

COMUNE DI SEUI
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 2/2016

Il Nucleo di Valutazione il giorno 15 settembre 2016 alle ore 10.00 si è riunito presso il Palazzo Comunale sul seguente ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi di Performance anno 2016

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott. Riccardo Scintu	Componente	X	
Dott.ssa Graziella Mellino	Componente	X	

Il Nucleo di Valutazione

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" "Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi";

Visto l'art. 7 del D.Lgs 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" a mente del quale "1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale;

Visto il D.L 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

Visto l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

Vista la Del. C.C. n. 13 del 19 maggio 2016 di approvazione del Documento Unico di Programmazione dell'Ente per l'annualità 2016;

Sentito il Sindaco, il Segretario e i Responsabili di Servizio in apposito incontro volto ad validare gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale già informalmente assegnati a ciascun Settore per l'anno 2016;

Rilevato che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dell'Amministrazione in base alle priorità emerse e condivisi con i Responsabili di Servizio presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/2009;

A seguito di accertamento sulla coerenza degli obiettivi di performance individuati con le linee strategiche previste nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente

VALIDA

il piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2016.

DISPONE

L' assegnazione degli obiettivi ai propri collaboratori entro il termine perentorio di una settimana dall'approvazione.

La compilazione, da parte dei Responsabili titolari di P.O., delle schede di programmazione allegate al presente verbale (Allegato A), corredando le stesse di appositi indicatori di risultato individuati ai fini della valutazione dei risultati attesi.

In relazione alla compilazione delle schede di valutazione del personale non titolare di P.O., che ciascun Responsabile provveda alla predisposizione e consegna delle schede di valutazione dei propri collaboratori.

Nucleo di Valutazione

Dott. Riccardo Scintu
Componente



Dott.ssa Graziella Mellino
Componente



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Tutte	Dirigente - Resp. Serv.:	tutti	Performance Organizzativa	Cod.
Missione	Indistinta				
Programma	Indistinto				
Obiettivo di performance					

Standard degli atti amministrativi - Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'ente.

Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
	Alto	Medio	Basso	
Importanza	x			16
Impatto Esterno		x		
Complessità			x	
Realizzabilità			x	

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Resp. Rilevazione		Previsto	Verificato	Delta	Esito Complessivo
	Dir - P.O.	Dir - P.O.				
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo			100%		0%	
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato			100%		0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1			100%		0%	0
			100%		0%	
Programmazione Temporale Obiettivo						
	1	2	3	4	5	6
	gen	feb	mar	apr	mag	giu
			lug	ago	set	ott
				nov	dic	2018
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo						

Risorse umane impegnate

Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00
Revisione Obiettivo			
	100%	Indice di assorbimento programmato	Indice di assorbimento effettivo

Descrizione	Delibera di Revisione
-------------	-----------------------



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Tutte	Dirigente - Resp. Serv.:		Performance Organizzativa	Cod.
Missione			Indistinta		
Programma			Indistinto		

Obiettivo di performance

Attuazione degli interventi/azioni previste e programmate nel Piano Anticorruzione - Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente.

Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
	Alto	Medio	Basso	
Importanza	x			16
Impatto Esterno	x			
Complessità		x		
Realizzabilità		x		

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Resp. Rilevazione												Verificato	Delta	Esito Complessivo	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo				Dir - P.O.		100%									0%	
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato				Dir - P.O.		100%									0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1				Dir - P.O.		100%									0%	0
				Dir - P.O.		100%									0%	
Programmazione Temporale Obiettivo																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic				2018
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo																

Risorse umane impegnate

Dip.		Dip.	
Dip.		Dip.	
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00
		Indice di assorbimento programmato	100%
		Indice di assorbimento effettivo	

Revisione Obiettivo

Descrizione	
Delibera di Revisione	



COMUNE DI SEUI									
Unità Organizzativa	Amministrativo	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuali	Cod.				
Missione	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				0.9				
Programma	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni				0.7				
Obiettivo di performance									
Registrazione del marchio di qualità collettivo del Comune di Seui. Predisposizione degli atti necessari per la registrazione del marchio. Garantire la promozione del marchio									
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso					
	Importanza	x			16				
	Impatto Esterno	x							
	Complessità		x						
Realizzabilità		x							
Sistema di Misurazione									
Descrizione Indicatore									
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo									
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato									
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1									
Programmazione Temporale Obiettivo									
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo									
Risorse umane impegnate									
Dip.	Valeria Cannas	Dip.	Dip.	Dip.					
Dip.		Dip.	Dip.	Dip.					
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%				
Revisione Obiettivo									
Descrizione									
Indice di assorbimento effettivo									
Delibera di Revisione									



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Amministrativo	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				12
Programma	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				0.1

Obiettivo di performance

Ludoteca Comunale. Interventi per la fascia d'età 18-36 mesi. Prosecuzione del servizio relativo alla "sezione aperimentale".

Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
	Alto	Basso	
Importanza	x		16
Impatto Esterno	x		
Complessità		x	
Realizzabilità		x	

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore

Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	Resp. Rilevazione	Previsto	Verificato	Delta	Esito Complessivo
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato	Dir - P.O.	100%		0%	0
	Dir - P.O.	100%		0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1	Dir - P.O.	100%		0%	

Programmazione Temporale Obiettivo

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018
gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
								x	x	x	x		

Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo

Risorse umane impegnate

Dip.	Illenia Loche	Dip.		Dip.		
Dip.		Dip.		Dip.		
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%	Indice di assorbimento effettivo

Revisione Obiettivo

Descrizione

Delibera di Revisione



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Amministrativo	Dirigente - Resp. Serv.: Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			12
Programma	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido			0.1

Obiettivo di performance

attivazione progetto sportivo pallavolo, basket e pallamano per bambini dai 6 ai 17 anni

Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
	Alto	Basso	
Importanza	x		16
Impatto Esterno	x		
Complessità		x	
Realizzabilità		x	

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Resp. Rilevazione	Previsto	Verificato	Delta	Esito Complessivo
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	Dir - P.O.	100%		0%	0
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato	Dir - P.O.	100%		0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1	Dir - P.O.	100%		0%	

Programmazione Temporale Obiettivo

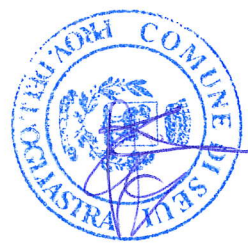
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo	Risorse umane impegnate											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
									x	x	x	x

Risorse umane impegnate		Revisione Obiettivo	
Dip.	€	Dip.	Indice di assorbimento effettivo
Ilenia Loche	1,00	Dip.	100%
		Dip.	
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00

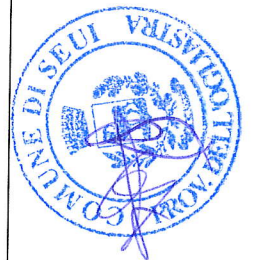
Descrizione	Delibera di Revisione
-------------	-----------------------



COMUNE DI SEUI									
Unità Organizzativa	Amministrativo	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.				
Missione	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				12				
Programma	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				0.4				
Obiettivo di performance									
Progetto su Prugadoriu - attivazione di progetti di inserimento lavorativo per soggetti disgiati in occasione della manifestazione.									
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso					
	Importanza	x			16				
	Impatto Esterno	x							
	Complessità		x						
Realizzabilità		x							
Sistema di Misurazione									
Descrizione Indicatore									
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo									
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato									
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1									
Programmazione Temporale Obiettivo									
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo									
Risorse umane impegnate									
Dip.	Ilenia Loche	Dip.		Dip.					
Dip.		Dip.		Dip.					
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%				
Revisione Obiettivo									
Descrizione									
Delibera di Revisione									



COMUNE DI SEUI									
Unità Organizzativa	Amministrativo	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.				
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1				
Programma	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				0.7				
Obiettivo di performance									
anagrafe e stato civile -miglioramento standard di servizio con particolare riguardo all'attenzione nei confronti degli utenti e miglioramento delle tempistiche di evasione dei procedimenti.									
Sistema di Misurazione									
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso					
	Importanza		x		12				
	Impatto Esterno		x						
	Complessità		x						
Realizzabilità		x							
Descrizione Indicatore									
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo									
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato									
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1									
Programmazione Temporale Obiettivo									
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo									
Risorse umane impegnate									
Dip.	Luciana Aresu	Dip.							
Dip.		Dip.							
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%				
Revisione Obiettivo									
Descrizione									
Delibera di Revisione									



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Amministrativo	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1
Programma	Segreteria Generale				0.2

Obiettivo di performance

Implementazione servizio protocollo - in prosecuzione dell'attività avviata nell'annualità 2015, provvedere all'implementazione del protocollo informatico con la tenuta dell'archivio corrente e di deposito secondo le nuove disposizioni in materia di conservazione dei flussi documentali. Predisposizione del regolamento di conservazione del protocollo informatico-digitale

Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
	Alto	Basso	
Importanza	x		14
Impatto Esterno	x		
Complessità	x		
Realizzabilità	x		

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Risp. Rilevazione												Delta	Esito Complessivo	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo				Dir - P.O.		100%								0%	
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato				Dir - P.O.		100%								0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1				Dir - P.O.		100%								0%	
Programmazione Temporale Obiettivo															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018	
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic			
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo									x	x	x	x			

Risorse umane impegnate

Dip.	Maria Assunta Leois	Dip.	
Dip.		Dip.	
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00
Revisione Obiettivo			
Indice di assorbimento programmato		Indice di assorbimento effettivo	
100%		100%	

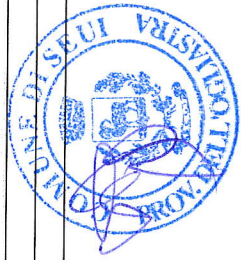
Descrizione		Delibera di Revisione	



COMUNE DI SEUI														
Unità Organizzativa	Technico	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.									
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1									
Programma	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				0.5									
Obiettivo di performance														
Conclusioni iter procedurale per la regolarizzazione delle donazioni al Comune di Seui relative a terre e immobili. Consenso delle espropriazioni effettuate dal Comune non perfezionate attraverso volturazione catastale.														
Sistema di Misurazione														
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura									
		Alto	Medio	Basso										
	Importanza	x												
	Impatto Esterno	x			16									
	Complessità		x											
Realizzabilità			x											
Sistema di Misurazione														
Descrizione Indicatore														
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo														
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato														
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1														
Programmazione Temporale Obiettivo														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo														
Risorse umane impegnate														
Dip.	Luciana Aresu	Dip.												
Dip.		Dip.												
Risorse Assegnate al Programma	€	1,00	Risorse Obiettivo	€	1,00	Indice di assorbimento programmato	100%	Indice di assorbimento effettivo						
Revisione Obiettivo														
Descrizione														
Delibera di Revisione														



COMUNE DI SEUI																																																																											
Unità Organizzativa	Technico	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.																																																																						
Missione	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza				0.3																																																																						
Programma	Polizia locale e amministrativa				0.1																																																																						
Obiettivo di performance																																																																											
<p>Predisposizione di un piano di miglioramento della funzionalità organizzativa del servizio di polizia (rispetto puntuale delle ordinanze sindacali; gestione segnalazioni da parte dei cittadini; organizzazione del controllo periodico sul territorio con relativa comunicazione al Sindaco. Controllo e rendicontazione delle superfici comunali oggetto di taglio boschivo e stato di avanzamento delle superfici assegnate con relativa segnalazione al competente ufficio tecnico per gli adempimenti di competenza. Garantire l'applicazione puntuale del regolamento comunale su Usi Civici.</p>																																																																											
Variabili		Rilevanza		Esito Pesatura																																																																							
		Alto	Medio	Basso																																																																							
Importanza	x																																																																										
Impatto Esterno	x																																																																										
Complessità		16																																																																									
Realizzabilità																																																																											
Sistema di Misurazione																																																																											
Descrizione Indicatore																																																																											
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo																																																																											
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato																																																																											
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1																																																																											
Programmazione Temporale Obiettivo																																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>gen</td> <td>feb</td> <td>mar</td> <td>apr</td> <td>mag</td> <td>giu</td> <td>lug</td> <td>ago</td> <td>set</td> <td>ott</td> <td>nov</td> <td>dic</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018																																																														
gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																																																
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo																																																																											
Risorse umane impegnate																																																																											
Dip.	Igor Leoni	Dip.				Dip.																																																																					
Dip.		Dip.				Dip.																																																																					
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato		100%	Indice di assorbimento effettivo																																																																				
Revisione Obiettivo																																																																											
Descrizione																																																																											
Delibera di Revisione																																																																											



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Finanziario	Dirigente - Resp. Serv.:	Tiziana Podda	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1
Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				0.4

Obiettivo di performance

Accertamento tributi 2011 - garantire l'accertamento tributi IMU, trasmissione avvisi entro dicembre 2016.

Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
		Alto	Basso	
Importanza	x	Medio		16
Impatto Esterno	x			
Complessità		x		
Realizzabilità		x		

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Rilevanza												Esito Complessivo	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo				Dir - P.O.		100%							0%	
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato				Dir - P.O.		100%							0%	0
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1				Dir - P.O.		100%							0%	
Programmazione Temporale Obiettivo														
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
									x	x	x	x		

Risorse umane impegnate

Dip.	Silvana Gaviano	Dip.	Dip.
Dip.		Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00
Revisione Obiettivo			
Indice di assorbimento programmato			
Indice di assorbimento effettivo			
100%			

Descrizione

Delibera di Revisione	
-----------------------	--



COMUNE DI SEUI										
Unità Organizzativa	Finanziario	Dirigente - Resp. Serv.:	Tiziana Podda			Performance individuale			Cod.	
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione									
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione									
Obiettivo di performance										
Programmazione della spesa delle risorse finanziarie a disposizione al fine di garantire il loro completo utilizzo e ridurre al minimo l'avanzo di amministrazione.										
Sistema di Misurazione										
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso						
	Importanza	x								
	Impatto Esterno		x		16					
	Complessità	x								
Realizzabilità			x							
Descrizione Indicatore										
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo										
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato										
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1										
Programmazione Temporale Obiettivo										
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo										
Risorse umane impegnate										
Dip.	Tiziana Podda	Dip.								Dip.
Dip.		Dip.								Dip.
Risorse Assegnate al Programma	€	1,00	Risorse Obiettivo	€	1,00	Indice di assorbimento programmato	100%	Indice di assorbimento effettivo		
Revisione Obiettivo										
Descrizione										
Delibera di Revisione										



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Finanziario	Dirigente - Resp. Serv.:	Tiziana Podda	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione				0.3

Obiettivo di performance

Pareggio di bilancio 2016. Garantire il coordinamento degli uffici finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo del pareggio di bilancio ai sensi della nuova normativa contabile.

Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
	Alto	Medio	
Importanza	x		16
Impatto Esterno		x	
Complessità	x		
Realizzabilità		x	

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Resp. Rilevazione		Previsto	Verificato	Delta	Esito Complessivo
	Dir - P.O.	Dir - P.O.				
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.	100%		0%	0
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato		Dir - P.O.	100%		0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1		Dir - P.O.	100%		0%	

Programmazione Temporale Obiettivo

Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
									x	x	x	x		

Risorse umane impegnate

Dip.	Tiziana Podda	Dip.	Dip.
Dip.		Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00
		Indice di assorbimento programmato	
		Indice di assorbimento effettivo	
		100%	

Revisione Obiettivo

Descrizione		Delibera di Revisione
-------------	--	-----------------------



COMUNE DI SEUI											
Unità Organizzativa	Finanziario	Dirigente - Resp. Serv.:	Tiziana Podda	Performance individuale	Cod.						
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1						
Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				0.4						
Obiettivo di performance											
riscossione tributo per erogazione servizio idrico - messa in ruolo delle annualità 2012-2013.											
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura							
		Alto	Medio	Basso							
	Importanza	x			16						
	Impatto Esterno	x									
	Complessità		x								
Realizzabilità		x									
Sistema di Misurazione											
Descrizione Indicatore											
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo											
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato											
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1											
Programmazione Temporale Obiettivo											
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo											
Risorse umane impegnate											
Dip.	Silvana Gaviano	Dip.		Dip.							
Dip.		Dip.		Dip.							
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%						
Revisione Obiettivo											
Descrizione											
Delibera di Revisione											



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	Finanziario	Dirigente - Resp. Serv.:	Tiziana Podda	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1
Programma	Risorse umane				10

Obiettivo di performance

esperimento delle procedure relative alla selezione del personale a tempo indeterminato a seguito di cessazioni. Garantire l'assunzione a tempo determinato entro il 2016.

Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
	Alto	Medio	
Importanza	x		16
Impatto Esterno	x		
Complessità		x	
Realizzabilità		x	

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo

Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato

Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1

Programmazione Temporale Obiettivo														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2017	2018
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo									x	x	x	x		
Risorse umane impegnate														
Dip. Tiziana Podda														
Dip.														
Dip.														
Risorse Assegnate al Programma	€	1,00	Risorse Obiettivo	€	1,00	Indice di assorbimento programmato	100%	Indice di assorbimento effettivo						

Revisione Obiettivo	
Descrizione	Delibera di Revisione



COMUNE DI SEUI											
Unità Organizzativa	Finanziario	Dirigente - Resp. Serv.:	Tiziana Podda	Performance individuale	Cod.						
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1						
Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				0.4						
Obiettivo di performance											
attivazione nuova modalità di lettura dei consumi idrici. Implementazione del metodo digitalizzato di lettura attraverso apposito palmare.											
Peso Obiettivo	Variabili		Rilevanza		Esito Pesatura						
			Alto	Medio	Basso						
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità		x								
	Realizzabilità		x		16						
Sistema di Misurazione											
Descrizione Indicatore											
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo											
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato											
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1											
Programmazione Temporale Obiettivo											
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo											
Risorse umane impegnate											
Dip.	Silvana Gaviano	Dip.		Dip.							
Dip.	Camillo Aresu	Dip.		Dip.							
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%						
Revisione Obiettivo											
Descrizione											
Delibera di Revisione											



COMUNE DI SEUI

Unità Organizzativa	tecnico	Dirigente - Resp. Serv.:	Marcello Cannas	Performance individuale	Cod.
Missione	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione				0.1
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione				0.3

Obiettivo di performance

Programmazione della spesa delle risorse finanziarie a disposizione al fine di garantire il loro completo utilizzo e ridurre al minimo l'avanzo di amministrazione.

Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura
	Alto	Basso	
Importanza	x		16
Impatto Esterno		x	
Complessità	x		
Realizzabilità		x	

Sistema di Misurazione

Descrizione Indicatore	Resp. Rilevazione		Verificato	Delta	Esito Complessivo
	Dir - P.O.	100%			
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	Dir - P.O.	100%		0%	0
Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato	Dir - P.O.	100%		0%	
Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1	Dir - P.O.	100%		0%	

Programmazione Temporale Obiettivo

Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo	Risorsa umana impegnata											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
									x	x	x	x

Dip.	Tiziana Podda	Dip.		Dip.	
Dip.		Dip.		Dip.	
Risorse Assegnate al Programma	€ 1,00	Risorse Obiettivo	€ 1,00	Indice di assorbimento programmato	100%
				Indice di assorbimento effettivo	

Revisione Obiettivo

Descrizione		Delibera di Revisione

